

## **REGULAMIN ZALICZEK**

### **dotyczących usług świadczonych przez Hotel Książ \*\*\* w Wałbrzychu**

obowiązujący w Zamku Książ w Wałbrzychu Sp. z o.o. od dnia 20.02.2020r.

1. Wprowadza się obowiązek pobierania zaliczek od osób korzystających z usług Hotelu Książ\*\*\* świadczonych w ramach: voucherów podarunkowych, ofert okolicznościowych lub innych ofert przygotowanych na potrzeby Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do wpłacenia zaliczki w wysokości 100% wartości zamówienia.
3. Zamawiający dokonuje wpłaty zaliczki przelewem na rachunek bankowy Spółki lub gotówką/kartą bezpośrednio w recepcji Hotelu, w terminie najpóźniej do 7 dni kalendarzowych od daty przyjęcia przez recepcję rezerwacji.
4. Dopuszcza się płatność zaliczki w dwóch ratach po 50% wartości zamówienia w przypadku voucherów podarunkowych i pozostałych ofert, których wartość przekracza kwotę 2000zł, z tym że pierwszą ratę należy zapłacić najpóźniej do 7 dni kalendarzowych od daty przyjęcia przez recepcję rezerwacji, a drugą ratę najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przez rozpoczęciem planowanego pobytu.
5. Po zaksięgowaniu zaliczki recepcja Hotelu Książ wystawi fakturę w przypadku wpłaty w wysokości 100% wartości zamówienia lub fakturę zaliczkową w przypadku wpłaty niepełnej kwoty wartości zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający ma otrzymać fakturę VAT należy zgłosić ten fakt w momencie dokonywania rezerwacji.
7. Datą uiszczenia zaliczki jest data wpływu środków na rachunek bankowy Spółki lub data wpłaty bezpośrednio w recepcji Hotelu.
8. W przypadku wpłaty zaliczki, a następnie anulowania rezerwacji w terminie co najmniej 14 dni kalendarzowych przed realizacją usługi, Zamawiającemu przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki w wysokości 100 % wartości zamówienia.
9. W przypadku wpłaty zaliczki, a następnie anulowania rezerwacji w terminie krótszym niż 14 dni kalendarzowych, Zamawiającemu przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki w wysokości 50 % wartości zamówienia.
10. W przypadku wpłaty zaliczki i rezygnacji z pobytu w dniu przyjazdu, Zamawiającemu nie przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki.
11. Zamawiający otrzymuje zwrot wpłaconej zaliczki na podstawie wystawionej faktury korygującej.
12. Zamawiającemu w ramach wpłaconej zaliczki przysługuje możliwość jednorazowego przesunięcia terminu realizacji usług w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od upływu ostatniego dnia terminu rezerwacji, pod warunkiem dostępności bazy noclegowej Hotelu, z zastrzeżeniem dokonania takiego zgłoszenia w terminie 14 dni przed realizacją usługi.